

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine br. 74/14) i članka 14., 48. i 96. Zakona o sportu (Narodne novine br. 71/06, 150/08, 129/10, 124/11, 86/12, 94/13) na sjednici skupštine Kluba daljinskog plivanja Primorje, održanoj 3.3.2016. donesen je

STATUT KLUBA DALJINSKOG PLIVANJA PRIMORJE

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Kluba daljinskog plivanja Primorje uređuju se ciljevi, zadaće i djelatnosti, ustrojstvo i način rada, članstvo, te druga pitanja u vezi s djelokrugom i zadaćama Kluba.

Članak 2.

Klub daljinskog plivanja Primorje (u daljnjem tekstu: Klub) je sportski klub utemeljen slobodnim i dobrovoljnim udruživanjem građana radi zadovoljavanja njihovih osobnih i zajedničkih sportskih potreba i interesa u daljinskom i maratonskom plivanju tj. plivanja u otvorenim vodama. (Svjetska federacija vodenih sportova FINA pod terminom plivanje u otvorenim vodama (Open Water Swimming) uključuje daljinsko plivanje do 10.000m i maratonsko plivanje preko 10.000m).

Članak 3.

Svaka fizička i pravna osoba može postati članom Kluba pod uvjetima propisanim ovim Statutom. Klub ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 4.

Klub je neprofitna pravna osoba, a upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske. Klub se upisuje i u Registar sportskih djelatnosti pri Uredu državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji.

NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Puni naziv Kluba glasi:

KLUB DALJINSKOG PLIVANJA PRIMORJE.
(engleski: OPEN WATER SWIMMING CLUB PRIMORJE)

Skraćeni naziv Kluba glasi:

K.D.P. PRIMORJE.
(engleski: OWS Club PRIMORJE)

Članak 6.

Sjedište Kluba je u Rijeci, Podkoludricu 2.

AKTI KLUBA

Članak 7.

Klub ima Statut koji je temeljni opći akt Kluba.

Statut mora biti u suglasnosti s odredbama Zakona o udrugama, Zakona o sportu, te Statutima sportskih saveza i udruga u kojima je klub udružen ili će se udružiti.

Klub ima i druge akte utvrđene ovim Statutom, koji moraju biti u suglasju s odredbama ovog Statuta.

UDRUŽIVANJE KLUBA

Članak 8.

Klub, kada je to u njegovu sportskom interesu, može se udružiti u druga udruženja, saveze, zajednice, mreže ili druge oblike udruživanja koji mogu imati i posebnu pravnu osobnost.

Klub može osnovati i podružnice.

Odluku o udruživanju i ustrojstvenom obliku udruživanja, donosi Skupština Kluba.

ZASTUPANJE KLUBA

Članak 9.

Klub predstavlja i u svim poslovima zastupa predsjednik Kluba (u daljnjem tekstu: Predsjednik).

U slučaju odsutnosti Predsjednika, Klub zastupa dopredsjednik Kluba (u daljnjem tekstu: Dopredsjednik).

PEČAT I ZNAK KLUBA

Članak 10.

Klub ima pečat okruglog oblika promjera 25 mm. Uz rub pečata ispisan je naziv: Klub daljinskog plivanja PRIMORJE i sjedište Rijeka, a u sredini je crtež stilizirane sredozemne medvjedice (lat. Monachus monachus).

Članak 11.

Klub ima svoj znak koji osim naziva kluba sadrži i stilizirani crtež sredozemne medvjedice (lat. Monachus monachus).

Točan izgled znaka određuje Izvršni odbor Kluba.

JAVNOST RADA KLUBA

Članak 12.

Rad Kluba je javan.

Javnost rada i izvještavanje članova i javnosti o radu Kluba osigurava se i ostvaruje:

- pravodobnim i istinitim obavješćivanjem javnosti o radu Kluba putem javnog priopćavanja kroz klupske Internet stranice i društvenih mreža,
- sudjelovanjem članova u radu tijela Kluba,
- javno dostupnom godišnjim financijskim izvješćima koji se javno objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija i Registra udruga,
- pravodobnim i istinitim dostavljanjem materijala za rasprave članovima tijela Kluba i drugim pozvanim i zainteresiranim osobama,
- na druge načine.

PODRUČJE DJELOVANJA KLUBA

Članak 13.

Klub djeluje u području sporta te obavlja aktivnosti za opće dobro u razvoju i promicanju sporta, u kojem smislu podiže kvalitetu života pojedinca i unaprjeđuje razvoj šire društvene zajednice sukladno zadanim ciljevima i zadaćama iz Statuta.

Područje djelovanja Kluba, sukladno nomenklaturi sportova i sportskih grana je Plivanje.

U plivačkom sportu Klub se usmjerava daljinskom i maratonskom plivanju tj. plivanju na otvorenim vodama, u kojem smislu Klub u skladu sa ciljevima te sukladno Klasifikaciji djelatnosti udruga obavlja sljedeće djelatnosti;

12. SPORT

12.1. Sudjelovanje u sportskom natjecanju

12.2. Sportska priprema

12.3. Sportska poduka

12.4. Sportska rekreacija

- 12.4.3. Tjelesne aktivnosti i igre koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije
- 12.4.4. Organiziranje i provođenje rekreacijskog vježbanja
- 12.4.5. Organiziranje sportsko-rekreacijskih natjecanja i sportsko rekreativnih edukativnih projekata i programa
- 12.5. Organiziranje i provođenje sportskih natjecanja i sportskih priredbi
- 12.8. Organiziranje i razvijanje sportskih udruga i sportskih djelatnosti
- 12.9. Promocija sporta i zdravog načina življenja.

CILJEVI I ZADAĆE

Članak 14.

Cilj Kluba je da svojim djelovanjem u plivačkom sportu pridonosi:

- promicanju i razvitku daljinskog i maratonskog plivanja kao olimpijskog sporta, jednako kao i veteranskog plivanja općenito,
- da rekreativnim plivačima omogući unapređenje tehnika plivanja, poboljšanje psiho-motornih sposobnosti te sudjelovanje u sportsko-rekreativnim plivačkim manifestacijama.

Članak 15.

U ostvarivanju svojih ciljeva Klub je samostalan, a na dobrovoljnoj osnovi članova i za članove, ima zadaće da u svom djelokrugu osobito:

- atraktivnim programima okupi u svoje članstvo ljubitelje daljinskog i maratonskog plivanja, kao i općenito plivanja,
- provodi obuku svojih članova radi pripreme za natjecanja,
- sudjeluje u sportskim natjecanjima daljinskog i maratonskog plivanja te veteranskog plivanja općenito,
- organizira sportska natjecanja i priredbe u daljinskom i maratonskom plivanju sukladno posebnim propisima, kao i općenito veteranskog i rekreativnog plivanja
- usklađuje aktivnosti svojih članova i skrbi o članovima stvarajući uvjete za njihovu pripremu za sportska natjecanja i priredbe u daljinskom i maratonskom plivanju,
- skrbi o nabavci, namjeni i korištenju sportskih rekvizita i drugih osnovnih sredstava u svom vlasništvu,
- skrbi o nabavci sportskih rekvizita, opreme i dodataka prehrani za svoje članove, uz financijsku nadoknadu u visini nabavne vrijednosti ili bez nadoknade za potrebe pojedinih licenciranih takmičara,
- sudjeluje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika, sukladno zakonu,
- surađuje s drugim udrugama i organizacijama radi izvršavanja svojih zadaća i ostvarivanja temeljnog cilja,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i ovim Statutom koji pridonose ostvarivanju ciljeva Kluba, utvrđenih njegovim Statutom.

GOSPODARSKE DJELATNOSTI

Članak 16.

Klub može obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija natjecanja i mjerenje rezultata sportova koja uključuju plivanje (plivanje u otvorenim vodama, bazensko plivanje, triatlon i sl),
- pripreme plivača, tečajevi plivanja i usavršavanja tehnike plivanja na otvorenim vodama za nečlanove Kluba,
- promocijske aktivnosti za sponzore,

- prodaja ulaznica na natjecanjima, događanjima,
- prodaja i posredovanje u prodaji sportske odjeće, tiska na odjeći, opreme, rekvizita i dodataka prehrani,
- izdavaštvo u plivačkom sportu (bilten sportskog/rekreativnog plivanja, video-snimke tehnika plivanja/i ili plivača na zahtjev i sl.),
- usavršavanje tehnike plivanja i programi pripreme plivača putem Internet sučelja.

Članak 17.

Pri organizaciji sportskih takmičenja (priredbi) Klub sudionicima može naplaćivati kotizaciju (startninu) koja služi za pokriće troškova organizacije natjecanja (odličja, troškovi sudaca, nagrade, topli obrok i osvježenje za učesnike, majice, kape i slična obilježja priredbe...).

Jednako tako Klub može u slučaju da se na sportskoj priredbi navedenoj u prethodnom stavku prijavi manje od predviđenog broja natjecatelja, višak nabavljene robe (topli obroci, osvježavajući napitci, majice, kape i sl. suveniri vezani za određenu sportsku priredbu) prodati posjetiteljima koji se nisu takmičili.

U slučaju da Klub od pojedinog sponzora i/ili donatora primi robnu donaciju koju ne može potpuno iskoristiti pri organizaciji sportske priredbe ili za potrebe svojih članova, takvu doniranu robu može također prodati.

Klub može na zahtjev i za potrebe pojedinih svojih članova organizirati dodatnu obuku usavršavanja plivanja, kao i plivačke treninge na lokacijama izvan sjedišta svog djelovanja. U tom slučaju će se članovima Kluba posebno naplatiti troškovi takvih usluga, što uključuje dodatni angažman trenera, odnosno zakup brodica, troškove prijevoza, noćenja i sl., pri čemu je moguće da Klub ostvari dobit.

Članak 18.

U slučaju da Klub u obavljanju gospodarske djelatnosti stekne dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Kluba kojom se ostvaruju njegovi ciljevi utvrđeni Statutom.

Članak 19.

Klub svoje ciljeve i djelatnosti ostvaruje organiziranjem sportaša zavisno o njegovom uzrastu u okviru momčadi veterana, seniora, juniora, kadeta i mladeži i vodi brigu o njihovom napredovanju.

Klub posebno skrbi o pomlatku. O uvjetima, načinu rada i angažiranju stručnih osoba za rad s pomlatkom odlučuje Izvršni odbor.

Sportaši se u pogledu djelovanja i sudjelovanja u odgovarajućim natjecanjima mogu organizirati u sekcijama i ekipama o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Članak 20.

Svoje zadatke Klub ostvaruje na sljedeći način:

- redovitim i pravilno razrađenim treningom aktivnih natjecatelja, stalno usavršavajući sportsku tehniku i fizičku spremu pojedinaca i momčadi kao cjeline
- upućivanjem i obučavanjem svojih članova u podizanju sportske kulture radi očuvanja zdravlja i stjecanju higijenskih navika, te brigom o uzornom sportskom životu
- pravilnim, svestranim i stalnim odgojem pomlatka.
- sudjelovanjem u svim natjecanjima,
- osposobljavanjem i stalnim usavršavanjem stručnog kadra kroz doškolovanje, kao i upućivanjem na savjetovanja, seminare i druge aktivnosti
- razvijanjem i njegovanjem raznih oblika društvenog života-druženjem
- suradnja sa školama
- njegovanjem i unapređivanjem prijateljskih i sportskih odnosa s drugim sportskih klubovima i udrugama

ČLANSTVO

Članak 21.

Članstvo u Klubu je dobrovoljno.
Članovi mogu biti redovni, počasni i pomažući.

Članak 22.

Redovnim članom Kluba može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Klubu, pod jednakim uvjetima utvrđenim Zakonom i ovim Statutom, ako prihvaća Statut Kluba i plati članarinu. Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi Kluba, ali bez prava odlučivanja u tijelima Kluba, a pristupnicu za njih potpisuje zakonski zastupnik odnosno skrbnik.

Na članove Kluba primjenjuju se odredbe ovog Statuta i Zakona o sportu.

Klub vodi elektronski popis (baza podataka koja se automatski ažurira ispunjavanjem Internet upisnice) svojih članova za koje je zadužen tajnik kluba (dalje u tekstu Tajnik).

Članak 23.

Redovnim članom Kluba mogu postati fizičke osobe državljani RH, kao i stranci, s time da licencirani sportaši, odnosno članovi u sustavu sporta sukladno Zakonu o sportu, moraju ispunjavati i uvjete određene odredbama nacionalnog saveza.

Redovnim članom kluba postaje se ispunjavanjem elektronske - Internet prijavnice s registrirane mail adrese i IP broja, koja mora imati potvrdu prihvaćanja uzvraćenu s elektronske adrese kluba.

Osobama bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću je u elektronskoj prijavi potrebno navesti ime roditelja, zakonskog zastupnika odnosno skrbnika, koji je naknadno potpisom mora potvrditi.

Popis članova Kluba, koji vodi Tajnik kluba, je osim u arhivi kluba, javno dostupan i na recepciji Bazena Kantrida koju Tajnik kluba mjesečno dostavlja elektronskom poštom u tajništvo Bazena Kantrida.

Redoviti članovi uplatom članarine dobivaju člansku iskaznicu kojom dokazuju pripadnost Klubu.

Osim članske iskaznice, redoviti član kluba je dužan imati beskontaktnu (RFID) karticu sa znakom Kluba, koja služi za elektronski ulaz u prostor bazena, kao i za korištenje garderobnih ormarića. Djelatnica recepcije Bazena Kantrida u takvu karticu elektronski upisuje podatke o korisniku, kao i period za koji je kartica važeća.

Članak 24.

Na prijedlog Izvršnog odbora Kluba, Skupština Kluba može proglasiti fizičku ili pravnu osobu počasnim članom Kluba, kao priznanje za iznimne zasluge u radu Kluba.

Članak 25.

Počasno članstvo najviše je javno priznanje Kluba za koje se dobiva posebna diploma odlukom Skupštine Kluba na prijedlog Izvršnog odbora Kluba.

Počasni član može biti fizička i pravna osoba koja ima izuzetne zasluge u ostvarivanju djelatnosti Kluba ili općenito razvoju plivanja na otvorenim vodama.

Članak 26.

Odlukom Izvršnog odbora Kluba pomažući član može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba koja svojim materijalnim sredstvima i aktivnošću pridonosi ostvarivanju cilja i zadaća Kluba.

Pomažući članovi na temelju svoje aktivnosti i uloženi sredstava dobivaju posebnu zahvalnicu.

Članak 27.

Temeljna prava redovnih članova jesu:

- sudjelovanje u svim djelatnostima Kluba,
- korištenje objekta, opreme, rekvizita i svih povlastica koje pruža Klub,

- sudjelovanje u treninzima, natjecanjima i drugim sportskim priredbama,
- birati i biti biran u sva tijela Kluba,
- imati sva prava priznata propisima i odlukama udruženja u koja je Klub učlanjen,
- biti obaviješten o radu Kluba i materijalno-financijskom poslovanju,
- davati prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Kluba i njegovih tijela.

Članak 28.

Temeljne dužnosti redovnih članova jesu:

- u radu se pridržavati odredbi Statuta Kluba i svih pravilnika i akata koji iz njega proizlaze,
- osobno sportsko osposobljavanje,
- držanjem i vladanjem čuvati ugled Kluba, izgrađivati i podizati sportsku i društvenu disciplinu,
- uredno plaćati članarinu, uz mogućnost zamjenske nadoknade članarine kroz angažman u pridobivanja sredstava sponzora i/ ili donatora u novcu, opremi i/ sredstvima neophodnim pri organizaciji takmičenja i/ili rada kluba, jednako kao i odgovarajućim osobnim nefinancijskim sredstvima i/ili radom, mjerljivim u financijskoj protuvrijednosti. O oslobađanju plaćanja članarine zbog prethodno navedenih razloga odluku donosi Izvršni odbor Kluba.
- brižno čuvati imovinu i aktivno sudjelovati u radu tijela Kluba u koja je izabran.

Članak 29.

Članstvo prestaje:

- smrću člana,
- istupanjem po osobnoj želji ispunjavanjem odgovarajuće Internet ispisnice,
- neopravdanim neplaćanjem članarine u dva uzastopna mjeseca ili ukupno tri mjeseca godišnje.
- isključenjem zbog nepridržavanja ili narušavanja statutarnih normi, ili kada član svojim djelima ili izjavama šteti ugledu Kluba ili člana ili na drugi način grubo narušava interese Kluba ili člana.
- prestankom postojanja Kluba.

Članak 30.

Razloge za isključenje iz Kluba, utvrđivanje odgovornosti i izricanje stegovnih mjera utvrđuje i provodi Stegovni sud.

Stegovni sud čini predsjednik i dva člana koje bira i razrješava Skupština.

Stegovni sud odlučuje na način i provodi postupak na način utvrđen ovim Statutom.

USTROJSTVO I TIJELA KLUBA

A/ SKUPŠTINA

Članak 31.

Skupština Kluba (u daljnjem tekstu: Skupština), najviše je tijelo Kluba koje upravlja poslovima Kluba. Skupštinu čine 35 (tridesetpet) predstavnika članova Kluba.

Za člana Skupštine može biti izabran svaki punoljetan član Kluba koga Skupštini pisanim prijedlogom ili osobno na Skupštini predlože najmanje pet članova Kluba.

Skupština se sastaje najmanje jedanput godišnje, a odluku o sazivanju Skupštine donosi Predsjednik. U slučaju njegove odsutnosti, odluku donosi Dopredsjednik.

Članak 32.

Svake četiri godine održava se izborna Skupština, a u pravilu prije isteka mandata tijelima Kluba.

U slučaju isteka mandata tijelima Kluba koji su ovlašteni sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba upisana u Registar udruga ili najmanje deset redovnih članova Kluba koji su upisani u Popis članova Kluba, a predsjedava joj radno predsjedništvo, koje imenuju članovi Skupštine.

Članak 33.

Skupština radi na sjednicama koje saziva i vodi Predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti Dopredsjednik.

Sjednicu može voditi i Tajnik Kluba.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima najmanje 5 dana prije održavanja sjednice Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu dostavljaju se najmanje 5 dana prije održavanja Skupštine.

Članak 34.

Skupština pravaoaljane odluke donosi ako je nazočna natpolovična većina članova.

Odluka Skupštine punovažna je ako je za nju glasovala većina nazočnih članova na Skupštini.

Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada se odluči da se o pojedinom pitanju glasuje tajno. Odluka da se o pojedinom pitanju glasa tajno se uvijek donosi tajnim glasanjem.

Članak 35.

Izvanrednu Skupštinu saziva Predsjednik kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu ili po zaključku Izvršnog odbora ili na zahtjev najmanje 1/4 članova skupštine ili na zahtjev Nadzornog odbora.

Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu Skupštinu na prijedlog predlagača iz prethodnog stavka u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač, s tim da predloži dnevni red.

Na izvanrednoj skupštini se raspravlja samo o pitanjima zbog kojih je sazvana.

Članak 36.

U radu Skupštine kao gosti, predstavnici sportskih i državnih tijela, te drugih udruženja bez prava odlučivanja.

Predstavnike udruga i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva Predsjednik.

Članak 37.

Skupština obavlja sljedeće poslove :

1. donosi:

- Statut Kluba i njegove izmjene i dopune,
- Poslovnik o radu Skupštine,
- Temeljne odrednice Programa rada Kluba,
- Stegovnik,
- Odluku o visini članarine,
- Odluku o statusnim promjenama,
- Odluku o prestanku postojanja Kluba, promjeni naziva i sjedišta.

2. odlučuje o:

- udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja Kluba,
- promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Kluba,
- o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Kluba.

3. bira i razrješava:

- Predsjednika i Dopredsjednika, a članove Izvršnog odbora imenuje na prijedlog Predsjednika,
- Članove Nadzornog odbora,
- Članove Stegovnog suda,
- Likvidatora.

4. utvrđuje, razmatra i usvaja:

- Program razvoja Kluba,
- Financijski plan i Završni račun Kluba, godišnje financijsko izvješće i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- Ostala izvješća Predsjednika, Izvršnog odbora i Stegovnog suda Kluba za koje je to sukladno ovom Statutu potrebno,
- Dodjeljuje nagrade, priznanja i počasti,
- Odlučuje po potrebi i o drugim pitanjima koja nisu stavljena u nadležnost nekog drugog tijela Kluba.

B/ IZVRŠNI ODBOR

Članak 38.

Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine koje rukovodi radom Kluba između sjednica Skupštine.

Članove Izvršnog odbora predlaže Predsjednik iz redova članova Skupštine, a Skupština ih imenuje.

Izvršni odbor može imati 5 – 7 članova s pravom glasa, te 3 zamjenika člana.

Predsjednik, Dopredsjednik i Tajnik po funkciji su članovi Izvršnog odbora.

Mandat članova Izvršnog odbora traje četiri godine.

Članak 39.

Izvršni odbor obavlja sljedeće zadaće:

- Donosi pravilnike, propozicije i upute koje se odnose na realizaciju natjecanja i rad Kluba, a nisu u nadležnosti Skupštine,
- Donosi Kalendar natjecanja,
- Donosi odluke o imenovanju i razrješenju komisija i drugih tijela Kluba, te utvrđuje djelokrug i način njihovog rada,
- Utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih Izmjena i dopuna, te drugih akata koje donosi Skupština,
- Utvrđuje prijedlog Financijskog plana i završnog računa, te izmjene i dopune Financijskog plana,
- Izvršava Financijski plan Kluba i u okviru financijskog plana odlučuje o raspodjeli i dinamici korištenja sredstava,
- Odlučuje o organizaciji i načinu obavljanja stručnih poslova za potrebe Kluba i za obavljanje tih poslova zaključuje ugovore,
- Bira i razrješava Tajnika Kluba,
- Bira i razrješava trenere Kluba,
- Organizira djelatnost Kluba i priprema materijale za sjednice Skupštine,
- Upravlja pokretnom i nepokretnom imovinom Kluba,
- Provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine,
- Skrbi o realizaciji usvojenog Plana i programa rada Kluba,
- Utvrđuje visinu plaće i naknada Tajniku i trenerima Kluba,
- Sukladno zakonu određuje sportašima (osobe u suglasju s definicijom Zakona o sportu) pravo na korištenje sportskih građevina, usluga stručnog rada, naknadu za putne troškove, naknadu za troškove smještaja i prehranu u vrijeme natjecanja i priprema, naknadu za pojačanu prehranu i nagradu za sportska ostvarenja,
- Donosi odluku o mogućnosti nematerijalne, financijski mjerljive nadoknade za pojedinog člana kluba, koja može djelomično ili u potpunosti zamijeniti članarinu,
- Donosi odluke o financijskim ili materijalnim zaduženjima kluba većim od 10.000,00 kn, kao i manjim u izvanrednim slučajevima odsustva Tajnika odnosno Predsjednika i Dopredsjednika
- Rješava, kao konačne, u drugom stupnju žalbe na prvostupanjske odluke Stegovnog suda
- Obavlja i druge zadaće utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Kluba ili koje mu povjeri Skupština, te rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, a utvrđuje ih Skupština Kluba.

Članak 40.

Izvršni odbor o pitanjima iz svoje nadležnosti odlučuje na sjednicama.

Sjednice Izvršnog odbora održavaju se po potrebi.

Odluke sjednica izvršnog odbora arhivira Tajnik Kluba na Internet stranicama kluba koje su dostupne članovima izvršnog odbora.

Članak 41.

Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova izvršnog odbora.

Na prijedlog Predsjednika Izvršni odbor može svoje odluke donositi, tj. članovi I.O. mogu svoj glas uputiti elektronskom poštom u slučajevima donošenja hitnih i važnih odluka kada je zbog hitnosti i dislociranosti nemoguće održavanje sjednice I.O.

Odluke donijete na način iz prethodnog stavka mora potvrditi Izvršni odbor na prvoj svojoj sjednici. Izvršni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja nazočnih članova Izvršnog odbora.

Članak 42.

Izvršni odbor donosi odluke javnim glasovanjem, osim kada Izvršni odbor donese odluku da se o pojedinim pitanjima glasuje tajno. Na prijedlog bilo kojeg člana izvršnog odbora odluka o tajnom glasanju se donosi tajnim glasanjem.

Predsjednik kao odgovorna osoba Kluba, odnosno Dopredsjednik u slučaju spriječenosti predsjednika imaju pravo veta na odluke Izvršnog odbora.

Članak 43.

Sjednice Izvršnog odbora saziva i predsjedava im Predsjednik Kluba.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, zamjenjuje ga Dopredsjednik Kluba, a u slučaju i njegove odsutnosti, Tajnik ili član Izvršnog odbora kojeg davanjem punomoći ovlasti Predsjednik, s istim ovlastima.

Članak 44.

Predsjednik Kluba saziva sjednice Izvršnog odbora :

- po potrebi,
- na zahtjev natpolovične većine članova Izvršnog odbora,
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Članak 45.

Izvršni odbor je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Skupština može opozvati (razriješiti) Izvršni odbor ili pojedine njegove članove prije isteka mandata, ako svoje zadaće ne obavlja sukladno odredbama ovog Statuta i odlukama Skupštine.

Prijedlog za opoziv Izvršnog odbora ili pojedinih njegovih članova daje Predsjednik ili natpolovična većina članova Skupštine Kluba, a opoziv se provodi na način i po postupku kako je uređeno ovim Statutom.

U slučaju opoziva Predsjednika ili prestanka njegovog mandata prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Izvršnog odbora na dan održavanja prve naredne sjednice Skupštine, na kojoj se bira novi Predsjednik.

Članak 46.

Izvršni odbor može imenovati stalne i povremene komisije, kao stručna i pomoćna tijela u svom radu.

Komisije mogu imati do pet članova, a za svoj rad odgovaraju Izvršnom odboru.

Način rada i djelovanja komisija i drugih tijela uređuje se Poslovníkom.

Nadležnost komisija uređuje Izvršni odbor odlukom o imenovanju.

Članak 47.

Nadzor nad radom i materijalno-financijskim poslovanjem Kluba obavlja Nadzorni odbor. Nadzorni odbor ima tri člana.

Članove Nadzornog odbora bira i razrješava Skupština, a Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora između sebe i to javnim glasovanjem, a izabrani kandidat je onaj koji dobije većinu glasova od ukupnog broja članova Nadzornog odbora.

Prijedlog za razrješenje predsjednika Nadzornog odbora može podnijeti svaki član Nadzornog odbora uz navođenje razloge razrješenja. O prijedlogu za razrješenje predsjednika Nadzorni odbor odlučuje se također javnim glasovanjem.

Članak 48.

Jedan član Nadzornog odbora se obvezno bira iz članova predsjedništva Športskog društva Primorje '08, na osnovu prijedloga predsjedništva Športskog društva Primorje, dok se preostali članovi Nadzornog odbora biraju se iz sastava članova Kluba.

U svom radu članovi Nadzornog odbora dužni su se pridržavati odredbi Statuta.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Članak 49.

Nadzorni odbor nadzire i kontrolira provođenje zakonitosti u radu i materijalno-financijsko poslovanje Kluba, primjenu odredaba Statuta i drugih akata, ostvarivanje odluka i zaključaka i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

Način rada Nadzornog odbora propisuje se Poslovníkom o radu Nadzornog odbora.

Članak 50.

Poslove iz svoje nadležnosti Nadzorni odbor obavlja na sjednicama.

Sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik Nadzornog odbora, predlaže dnevni red i rukovodi sjednicom.

Za slučaj spriječenosti Predsjednika, sjednicom rukovodi član kojeg odredi Predsjednik sa svim ovlastima Predsjednika.

Svaki član Nadzornog odbora može zatražiti od Predsjednika sazivanje sjednice uz navođenje razloga i svrhe.

Članak 51.

Član Nadzornog odbora ima pravo i dužnost:

- biti nazočan na sjednicama i aktivno sudjelovati u radu Odbora,
- izvršavati zadatke koje mu povjeri Nadzorni odbor sukladno Statutu,
- podnositi prijedloge za donošenje odluka i zaključaka iz nadležnosti Nadzornog odbora,
- podnijeti ostavku na članstvo u Nadzornom odboru ako ustanovi da ne može kvalitetno obavljati preuzetu dužnost.

Članak 52.

Predsjednik Nadzornog odbora ima slijedeća prava i dužnosti:

- brine da rad sjednice Nadzornog odbora teče po utvrđenom dnevnom redu,
- utvrđuje prijedloge pojedinih odluka i zaključaka,
- utvrđuje odluke i zaključke koje je Nadzorni odbor prihvatio,
- objavljuje rezultate glasovanja,
- odlučuje o drugim pitanjima u svezi s ispravnim radom Nadzornog odbora.

Članak 53.

Prijedlog dnevnog reda sjednice sastavlja Predsjednik Nadzornog odbora.

Poziv za sjednicu dostavljaju se članovima dogovorno putem elektronske pošte prema dogovoru i potrebi bez vremenskog određenja.

Članak 54.

Predsjednik saziva i vodi sjednicu Nadzornog odbora, te potpisuje zapisnike sa sjednica i sve donesene opće i pojedinačne akte Nadzornog odbora.

Odluke se donose natpolovičnom većinom svih članova nadzornog odbora.

Članak 55.

Izjave volje Nadzornog odbora, u ime Nadzornog odbora, daje Predsjednik.

Nadzorni odbor kada je potrebno, dostavlja Skupštini svoje odluke, kao pojedinačne akte, izdvojene iz zapisnika sa sjednica na kojoj su donesene.

D/ PREDsjedNIK/DOPREDsjedNIK

Članak 56.

Klub ima Predsjednika koji je predsjednik Skupštine i izvršnog odbora, a bira ga Skupština.

Kandidata za predsjednika može istaknuti svaki član Kluba, ali i osoba za koju se smatra da svojim sposobnostima može iznimno doprinijeti uspješnosti i radu Kluba.

Klub ima i Dopredsjednika kojeg bira Skupština. Dopredsjednik preuzima sve ovlasti, obveze i odgovornosti predsjednika u slučaju njegove odsutnosti.

Mandat Predsjednika/Dopredsjednika traje četiri godine i mogu biti ponovno izabrani.

Članak 57.

Predsjednik:

- predstavlja i zastupa Klub,
- donosi odluke o financijskim ili materijalnim zaduženjima kluba od 5.000,00 do 9.999,99 kn, kao i do 5.000,00 kn u slučaju spriječenosti Tajnika Kluba.
- odgovara za zakonitost rada Kluba,
- vodi poslove Kluba sukladno odlukama Skupštine, izuzev kada je ovim Statutom drukčije propisano,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora i predlaže dnevni red,
- potpisuje opće akte koje donosi Skupština i Izvršni odbor,
- skrbi o izvršenju stavova, odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora,
- pregovara i ugovara sa sponzorima Kluba način njihove pomoći i međusobnu suradnju,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Kluba,
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Kluba,
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga koje se odnose na: Statut, naziv, ciljeve i djelatnosti, sjedište i adresu sjedišta, izbor osoba ovlaštenih za zastupanje, neovisno o tome radi li se o osobama iz prethodnog mandata, izbor i opoziv likvidatora i prestanku postojanja Kluba,
- obavlja i druge aktivnosti utvrđene ovim Statutom i drugim općim aktima Kluba ili koje su u svezi s funkcijama predsjednika i koje mu Skupština ili Izvršni odbor stavi u nadležnost.

Članak 58.

Dopredsjednik je član Izvršnog odbora, pomaže Predsjedniku u radu, te u slučaju spriječenosti istoga zamjenjuje, preuzimajući sva prava i odgovornosti.

E/ Tajnik

Članak 59.

Tajnika bira i imenuje Izvršni odbor na vrijeme od četiri godine, s tim da ista osoba može ponovno biti imenovana.

Uvjete koje mora ispunjavati Tajnik i način imenovanja utvrđuje Izvršni odbor.

Za Tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o radu, ovim Statutom i drugim općim aktima Kluba.

Tajnik mora posjedovati stručne i organizacijske sposobnosti za vođenje sportskog društva plivanja na otvorenim vodama.

Za izbor i imenovanje Tajnika raspisuje se javni natječaj. Javni natječaj raspisuje predsjednik uz uvjete utvrđene odlukom Izvršnog odbora, koji ujedno odabire kandidata na probni rok od 6 mjeseci.

Izvršni odbor prati rad Tajnika. U slučaju uspješnosti, Tajnik se prima u radni odnos odnosno u status volontera ovisno o potrebama, do kraja četverogodišnjeg mandata. U suprotnom radni odnos mu prestaje.

Tajnik svoju dužnost obavlja profesionalno ili volonterski ovisno o mogućnostima i potrebama kluba. Međusobna prava i obveze kluba i Tajnika uređuju se Volonterskim ugovorom, odnosno Ugovorom o radu, kojeg u ime kluba zaključuje predsjednik.

Članak 60.

Tajnik je samostalan u svom radu, s pravom donošenja odluka koje mogu stvoriti financijske obaveze za Klub do 4.999,99kuna.

Za svoj rad Tajnik je odgovoran Izvršnom odboru.

Članak 61.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je imenovan ako :

- nije izvršio zadaće iz svoje nadležnosti, koje je bio dužan sukladno odlukama Izvršnog odbora,
- svojim radom i ponašanjem svjesno povrijedi zakone, Statut i druge opće akte i odluke kluba, zbog čega mogu nastati štetne posljedice za klub,
- svojim ponašanjem postane nedostojan za obavljanje funkcije Tajnika,
- želi razrješenje dužnosti na osobni zahtjev.

Odluku o razrješenju dužnosti Tajnika donosi Izvršni odbor kada utvrdi da postoji osnovanost da se takva odluka donese.

Inicijativu za razrješenje dužnosti Tajnika može dati natpolovična većina članova Izvršnog odbora i Nadzorni odbor, uz pisano obrazloženje uz prijedlog o razrješenju .

Članak 62.

Tajnik:

- brine o provođenju odluka Skupštine i Izvršnog odbora,
- organizira izvršavanje zadaća Kluba,
- odgovoran je za osiguranje svih uvjeta za rad Skupštine, Izvršnog i Nadzornog odbora,
- vodi i čuva arhivu Kluba,
- odlučuje o upisu članova u Klub, vodi evidenciju o plaćenom članarini i ispisuje članove iz popisa koji udovolje uvjetima za brisanje s popisa te je odgovoran za ažurni popis članova Kluba,
- vodi Ured Kluba,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Predsjednik i Izvršni odbor.

Članak 63.

U slučaju odsutnosti, Tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Predsjednik Kluba.

NAČIN RJEŠAVANJA, DISCIPLINSKIH PREKRŠAJA, KAO I SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR KLUBA F/ STEGOVNI SUD

Članak 64.

Stegovni sud rješava i donosi odluke vezane za:

- sporove između članova udruge koje nije uspio riješiti kao moderator mirenja
- sukob interesa unutar udruge koji nije riješen na način propisan Statutom
- disciplinske prekršaje, odnosno kršenje odredbi Statuta od strane člana Kluba

Članak 65.

Disciplinski prekršaj člana kluba predstavlja svaki čin koji prouzrokuje materijalnu ili nematerijalnu štetu Klubu ili pojedinom njegovom članu od strane člana Kluba. Odnosno narušava ugled Kluba, članu kluba ili predstavlja kršenje odredbi ovog Statuta, kao i općenito sportskog ponašanja.

Spor unutar Kluba postoji ukoliko postoji spor između članova koji se odnosi na djelovanje Kluba i čije postojanje otežava ili onemogućava redovan rad Kluba.

Sukob interesa unutar Kluba postoji ukoliko je interes člana u suprotnosti s interesima Kluba i/li kad privatni interes utječe ili može utjecati na rad člana odnosno rad predstavnika člana Kluba.

Članak 66.

Stegovni sud u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe ovog Statuta, uzance sportskog ponašanja i fair play-a, odredbe Zakona o sportu, pravila FINA međunarodne federacije vodenih sportova, kao i praksu Zakona o mirenju.

Žalba na odluku stegovnog suda je moguća Izvršnom odboru, koji konačnu odluku donosi u roku od 30 dana.

Članak 67.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Kluba temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni se član odnosno članica najprije obraća Klubu da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Stegovnog suda Klub podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Stegovnog suda.

Članak 68

Član Kluba koji se zatekne u sukobu interesa u obavljanju djelatnosti Kluba dužan je bez odgađanja o tome izvijestiti Stegovni sud i, ukoliko je to moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 69.

Stegovni je sud sastavljen od predsjednika i dva člana koje bira i razrješava Skupština.

Mandat članova Stegovnog suda traje četiri godine.

Stegovni sud može odlučivati ako je nazočna većina članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova svih članova.

U slučaju ocjene postojanja sukoba interesa, Stegovni sud donosi odluke kao povjerenstvo. U slučaju da se sukob interesa odnosi na nekog od člana Stegovnog suda, on će pri odnosnom odlučivanju biti zamijenjen članom Izvršnog odbora kojeg odredi Izvršni odbor.

Članak 70.

Zahtjev za pokretanje postupka pri stegovnom sudu može podnijeti predsjednik Kluba ili Izvršni odbor ili Nadzorni odbor samostalno ili na odgovarajući zahtjev nekog člana Kluba ili vanjske osobe. Jednako kao i samostalno član Kluba koji smatra da je u sukobu interesa.

Članak 71.

U stegovnom postupku mogu se izreći sljedeće mjere:

- opomena,
- poništenje ili zaustavljanje radnji koje dovode do sukoba interesa,
- isključenje iz članstva.

Članak 72.

Protiv odluke Stegovnog suda u prvom stupnju može se, u roku od 15 dana, od dana dostave, podnijeti žalba Izvršnom odboru kao tijelu drugog stupnja.

Izvršni odbor dužan je riješiti žalbu u roku od 30 dana od dana njenog prijema.

Odluka Izvršnog odbora je konačna u odnosu na postupak unutar Kluba.

U slučaju izvan klupskog postupka prihvaća se nadležnost odnosnog suda u Rijeci.

G/ RADNA TIJELA

Članak 73.

Izvršni odbor može osnovati stalna ili povremena pomoćna radna tijela i komisije za rad u pojedinom području djelatnosti Kluba.

Odlukom o osnivanju stalnih ili povremenih pomoćnih radnih tijela, Izvršni odbor utvrđuje sastav, djelokrug, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata tih tijela.

IMOVINA KLUBA

MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 74.

Imovinu Kluba čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koja Klub ostvaruje obavljanjem vlastite sportske djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, iz sredstava koja Grad Rijeka osigurava u svom proračunu za javne potrebe u sportu, provedbom programa i projekata financiranih iz državnog proračuna i proračuna jedinica područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, uplatom članarina, dobrovoljnih priloga i darova i drugih izvora u skladu sa Zakonom.

Klub može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom.

Članak 75.

Proračunska sredstva strogo su namjenska i mogu se samo tako koristiti.

Članak 76.

Sredstva koja Klub ostvaruje vlastitom i gospodarskom djelatnošću, korištenje istih, u skladu s utvrđenim Financijskim planom Kluba, je u nadležnosti Izvršnog odbora, Predsjednika, odnosno Tajnika Kluba sukladno odredbama ovog Statuta, ali se ista mogu koristiti samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom.

Članak 77.

Raspodjela ukupnih sredstava vrši se Financijskim planom Kluba sukladno s godišnjim programom. Naredbodavac za izvršenje financijskog plana je Predsjednik, na način i u skladu odredbi ovog Statuta.

Članak 78.

Materijalno-financijsko poslovanje Kluba vodi se sukladno sa zakonskim propisima.

Klub je dužan voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Organizaciju i vođenje materijalno-financijskog poslovanja Klub može povjeriti nekoj drugoj stručnoj službi, organizaciji ili pojedincu, te njegovo obavljanje može osigurati zaključivanjem ugovora za obavljanje toga posla.

Članak 79.

Klub može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.

Izvršni odbor odlučuje o stjecanju, prodaji, prijenosu na drugu pravnu osobu ili davanju u zakup nepokretne i pokretne imovine.

URED KLUBA

Članak 80.

Za obavljanje stručnih, administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova Kluba može se osnovati ured Kluba (dalje u tekstu: Ured).

Poslovima Ureda neposredno rukovodi i za njegov rad je odgovoran Tajnik Kluba.

Članak 81.

Ustrojstvo i način rada Ureda uređuje se općim aktom kojeg donosi Izvršni odbor.

Članak 82.

Obavljanje pojedinih stručnih poslova, Klub može povjeriti nekoj drugoj stručnoj službi, organizaciji ili pojedincu, zaključivanjem ugovora o djelu.

Stručne poslove u sportu za Klub mogu obavljati osobe koje su osposobljene i imaju odgovarajuću stručnu spremu sukladno Zakonom o sportu.

PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 83.

Klub dodjeljuje svake godine priznanja i nagrade u znak priznanja i časti za osobite doprinose u razvitku Kluba.

Članak 84.

Pravilnikom o dodjeli priznanja i nagrada uređuje se postupak, uvjeti i način predlaganja kandidata.

PRESTANAK POSTOJANJA KLUBA

Članak 85.

Klub prestaje postojati sukladno odredbama Zakona ili odlukom Skupštine.

Skupština donosi odluku o prestanku postojanja Kluba 2/3 većinom nazočnih članova.

Članak 86.

U slučaju prestanka postojanja Kluba, imovina Kluba nakon namirenja vjerovnika, troškova sudskog i drugih postupaka predaje se udruzi koja promiče daljinsko plivanje na području Grada Rijeke.

Ukoliko takva sportska udruga ne postoji, imovinu Kluba predat će se Gradu Rijeci.

LIKVIDATOR

Članak 87.

Likvidatora Kluba imenuje Skupština na svojoj sjednici uz obvezu upisa istog u Registar udruga.

Likvidator zastupa Klub u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 88.

Izmjene i dopune ovog Statuta vrše se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 89.

Tumačenje Statuta daje Skupština.

Članak 90.

Svi opći akti Kluba uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 180 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 91.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa promjena u Registar udruga sukladno odredbama Zakona o udrugama.

Predsjednik Kluba:

.....
dr.sc. Josip Španjol

U Rijeci, 3. ožujka 2016. god.